附件5

福建省土地使用权出让管理系统

（网上交易模块）管理端用户申请表

填报单位（盖章）： 主要负责人签字：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 民族 | 科（股、室） | 职务 | 办公电话 | 手机 | 申请的权限 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

1、用户申请的权限请选填“管理员” 或“观察员” 。管理员的用户负责网上出让公告、出让宗地信息、交易须知等文字信息和数据的录入、传输上报、发布，发放竞买号及初始交易密码，主持宗地网上交易等工作；观察员的用户可登录网上交易系统，观察宗地交易动态，查询相关信息，但不能编辑数据。

2、用户申请严格实行实名制，名单应经单位主要负责人核实签字后由所在单位盖章确认。

3、不同权限级别，一个单位可以申请多个用户，每个用户均需实名填报。系统试运行后，用户需以自己的实名登录，并对操作指令承担相应责任。