

2025 年度
三明市公共资源交易中心
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2025 年度单位决算表	6
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	9
三、支出决算表	11
四、财政拨款收入支出决算总表	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	16
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
第三部分 2025 年度单位决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	23
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	24
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	24
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	24
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	24

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
..... 25

八、预算绩效情况说明 25

九、其他重要事项说明 26

第四部分 名词解释..... 27

第五部分 附件..... 30

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

三明市公共资源交易中心单位的主要职责是：工程建设招股标、产权交易、政府采购。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 6 个内设机构，其中：列入 2025 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市公共资源交易中心

三、单位主要工作总结

2025 年，三明市公共资源交易中心单位主要任务是：2025 年完成工程建设、政府采购、国有产权、国有土地使用权出让等公共资源交易项目共 436 项（批/宗），交易额 64.56 亿元，其中：增收类 14.09 亿元，增收 1032.90 万元，节支类 50.47 亿元，节支 4.50 亿元，围绕上述任务，重点完成了以下工作：

一、多措并举提升服务水平

（一）推进全流程电子化交易。以数字化、信息化为抓手，不断优化电子交易系统。建设工程项目招投标从场地预约、公告发布、保证金管理、开标、专家抽取、评标到结果公示、合同在线签订等实现“一网通办”。国有产权交易全面推行网络竞价，从项目申报到交易资料归档等交易全流程实现电子化。

（二）推进平台标准化建设。在业务流程、服务提供、交易场所、从业队伍等方面开展标准化建设工作，不断完善优化见证、场所、信息、档案、专家抽取等服务，维护交易现场秩序，推动平台建设依法依规、服务高效。

至今已固化房建市政、交通、水利、工业、信息化等 38 套招标文件示范文本。实现 CA 全国兼容互认。完成全省“一网交易”统一门户网站建设。

（三）强化重点区域规范化管理。从制度建设与制度上墙、人员准入登记、持证上岗、执业规范、优化环境等方面着手，加强对开标区、评标区等重点区域规范化管理，提升交易服务水平。

二、高效服务优化营商环境

（一）全方位发力提升营商环境指标。一是坚持全市一盘棋，纵向市县一体，横向部门协同。年初下发《关于进一步提升招投标营商环境指标有关工作提示》，定期召开优化招投标营商环境联席会议，推行营商环境指标数据月报制度，加强指标日常监测。从设备、技术、副场协调等方面加大对部分力量薄弱的县市区的支持力度，着力协同提升招投标营商环境指标。二是向内充分挖掘，向外积极拓展。在项目总量处于劣势的实际情况下，认真分析项目适用的评标方法，充分挖掘提升指标的潜力。同时向市外省外争取副场项目，弥补项目偏少的先天不足，探索“远程+分散”评标方式，共享评标专家资源、降低围串风险。每 10 天对进场交易项目进行梳理筛选，加大力度对接外省副场，统一调度指导。2025 年全市采用综合评估法的依法必须招标项目 176 个，除永安市 2 个项目外，其余均采用省内跨市远程异地评标。全市交易中心已与西藏、河南、江西、山东、内蒙古、辽宁、安徽等 7 省近 30 个地市交易中心搭建常态化跨区域合作机制，全市所有县市区交易中心均已开展跨省远程异地评标工作。2025 年全市开展跨省远程异地评标项目 300 余个。三是及时向上对接，了解指标数据动态，根据动态及时发出工作预警和工作提示。对异常事项积极采取补救措施，协助市发改委向省发改委法规处申请撤销建宁县水利局误受理的在线投诉处理办件。

（二）聚焦民生实事助力企业减负。一是推行电子投标保函。以银行保函、保险保单、担保保函等替代工程投标保证金，减轻企业资金压力，降低交易成本。2025年金融机构累计为投标企业开出电子投标保函102462份，替代现金缴交投标保证金金额214.07亿元。二是免收投标保证金。鼓励招标人对依法必须招标且招标标的金额在1000万元以下(含1000万元)的政府投资项目，免于收取无失信记录企业投标保证金。2025年全市免收投标保证金项目111个，惠及投标人46421家，免收投标保证金总额约47.63亿元。最大限度为企业松绑减负，释放市场参与主体活力。三是减免交易服务费。针对房地产市场低迷的阶段性特征，为扶持房地产企业，按减半收取交易服务费，促进存量房屋库存去化。

（三）推行线上“不见面”交易便利交易主体。建设工程项目的“一网通办”和国有产权交易的全面网络竞价，让交易主体足不出户即可完成交易事项，一方面真正实现“让数据多跑腿、让群众少跑路”，极大地便利了交易主体，另一方面减少了潜在投标（竞买）人接触的机会，有效降低围串风险。

三、服务经济促进提质增效

充分发挥公共资源交易的增收节支功能，服务地方经济发展。2025年完成工程建设、政府采购、国有产权、国有土地使用权出让等公共资源交易项目共436项（批/宗），交易额64.56亿元，其中：增收类14.09亿元，增收1032.90万元，增收率0.73%；节支类50.47亿元，节支4.50亿元，节支率8.92%。部分项目增效明显。如小蕉工业园兴业大道220亩地块土石方处置权转让，挂牌价585万元，竞得价1355万元，溢价770万元，增值率131.62%，充分挖掘了自然资源的价值；又如三明市市直机关车队11台公务用车处置，挂牌价6.65万元，成交额9.37万元，溢价2.72万

元，增值率 40.90%，有效盘活了存量资产。

四、立足本职做好标后服务

充分发挥交易中心见证功能，密切配合市两办、市发改等部门做好省委巡视、专项整治和系统整治要求的交易信息整理和报送等工作。一是按要求对 2020 年以来的进场交易项目全面梳理并向省委巡视组提供基础数据，随时按要求分类检索交易信息并报送。二是强化招投标整治责任落实，委党组高度重视专项整治和系统整治工作，成立主要领导为组长的工作专班，统筹推进工作，多次召开推进会，确保整治工作有序有效推进。紧抓问题整改，立足公共服务职能定位，对 2012 年以来的进场交易项目再梳理，按照立行立改原则抓好整改。推进下沉督导常态化，对县（市、区）交易中心督导检查，重点聚焦交易服务供给能力保障和标准化服务水平，推动整改落实。推进建章立制，在交易管理制度方面找漏洞补短板，新制定《“一标一评”“一人一档”工作制度》等管理制度。三是配合公安、纪检等部门及相关招标人查档并按要求提供交易佐证资料。

五、加强建设保障服务供给

加强交易中心自身建设，提高服务供给保障能力。一是完善管理体制理顺运行机制。新制定《三明市公共资源交易中心监控音视频管理制度》、《三明市公共资源交易中心关于进一步规范开评标现场管理的若干规定》和《三明市公共资源交易中心电子招投标系统账号密码管理办法》3 项制度，修改完善《三明市公共资源交易中心评标专家纪律》和《三明市公共资源交易中心抽取评标专家保密规定》2 项制度。加强交易保证金管理，调整岗位并明确职责分工。二是自觉增强服务意识，主动服务靠前服务。交易场所管理人员提前半小时到岗，评标区管理人员常年午间无休，全年跨夜评标夜间加班值班 60 人次。

第二部分

2025 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：三明市公共资源交易中心

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入		一、一般公共服务支出	278.37
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	298.87	五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	2.95	八、社会保障和就业支出	32.55
		九、卫生健康支出	8.48
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	301.82	本年支出合计	319.40
使用非财政拨款结余（含专用结余）	17.58	结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	319.40	总计	319.40

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：三明市公共资源交易中心

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	301.82			298.87			2.95
201			一般公共服务支出	260.80			257.84			2.95
20199			其他一般公共服务支出	260.80			257.84			2.95
2019999			其他一般公共服务支出	260.80			257.84			2.95
208			社会保障和就业支出	32.55			32.55			
20805			行政事业单位养老支出	32.55			32.55			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.70			21.70			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	10.85			10.85			
210			卫生健康支出	8.48			8.48			
21011			行政事业单位医疗	8.48			8.48			
2101102			事业单位医疗	8.48			8.48			

收入决算表

编制单位：三明市公共资源交易中心

公开 02 表
单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	301.82			298.87			2.95

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：三明市公共资源交易中心

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201			一般公共服务支出	278.37	278.37			
20199			其他一般公共服务支出	278.37	278.37			
2019999			其他一般公共服务支出	278.37	278.37			
208			社会保障和就业支出	32.55	32.55			
20805			行政事业单位养老支出	32.55	32.55			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.70	21.70			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	10.85	10.85			
210			卫生健康支出	8.48	8.48			
21011			行政事业单位医疗	8.48	8.48			
2101102			事业单位医疗	8.48	8.48			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款		一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计		本年支出合计				
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计		总计				

注：本单位 2025 年度没有使用财政拨款安排的收支。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：三明市公共资源交易中心

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		310	资本性支出	
30101	基本工资		30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金		30204	手续费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30206	电费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费		30209	物业管理费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30212	因公出国（境）费用		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金		30213	维修（护）费		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31019	其他交通工具购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30226	劳务费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30229	福利费		31206	其他资本性补助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本单位 2025 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：三明市公共资源交易中心

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本单位 2025 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：三明市公共资源交易中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

编制单位：三明市公共资源交易中心

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本单位收入总计 319.40 万元，支出总计 319.40 万元，与上年决算数相比，各减少 13.26 万元，下降 3.98%。主要是退休人员 1 名，工资福利减少。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 301.82 万元，比上年决算数增加 69.74 万元，增长 30.05%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 0 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 298.87 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 2.95 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 319.40 万元，比上年决算数减少 13.26 万元，下降 3.98%，具体情况如下：

1. 基本支出 319.40 万元。其中，人员支出 283.40 万元，公用支出 36.00 万元。

2. 项目支出 0 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 0 万元，支出总计 0 万元，与上年决算数相比，各增加 0 万元，主要是：本单位 2025 年度没有财政拨款收入。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 0 万元，其中：

（一）人员经费 0 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 0 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度 0 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2025 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是 无；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

（2025 年度）